

淮南市工伤保险业务经办须知

(2026 年 1 月)

淮南市工伤保险业务申请材料,可在市人社局官网依次点击“社会保障”“工伤保险”“便民服务”进行下载。

一、业务线下受理

(一)市本级全部工伤保险业务事项、淮河能源控股集团联网结算工伤医疗(康复)费用申请材料,报送至淮南市政府服务中心二楼 145 号窗口或寿县政务服务中心人社窗口。

(二)淮河能源控股集团除联网结算外全部工伤保险业务事项,报送至淮南矿业集团员工保障服务大厅(田区洞山西路 82 号,电话 0554-7624030)。

(三)劳动能力鉴定申请事项报送至淮南市劳动能力鉴定办公室(陈洞南路 56 号金海大厦 212 室,电话 0554-6673020)。

另请注意,职工个人待遇使用社会保障卡发放,社会保障卡须开通金融功能并为 1 类卡。

二、工伤医疗业务流程

(一)工伤认定前的医疗救治

职工发生工伤后,应在淮南市工伤定点医疗机构进行治疗,情况紧急时可以先到就近的医疗机构进行急救,待伤情稳定后转至工伤定点医疗机构继续治疗。职工在淮南市以外发生工伤的,应优先选择事故发生地工伤定点医疗机构治疗,待伤情稳定后转回淮南市工伤定点医疗机构继续治疗。

工伤认定结论作出前的工伤医疗费用由用人单位垫付(涉及第三人的工伤除外),用人单位应在职工发生事故伤害之日起30日内,向市人社局工伤保险科提出工伤认定申请,超过30日申请时限的,工伤认定申请受理时间前产生的工伤医疗(康复)费、住院伙食补助费、统筹地区外交通食宿补助费等工伤待遇由**用人单位承担**。

工伤职工紧急情况下在非工伤定点医疗机构治疗后,其在该机构进行与当次工伤治疗相关的延续治疗(如复诊、拆除内置材料等),所发生的符合规定的医疗费用可以进行手工报销。

工伤认定结论作出前的工伤医疗费、非定点机构的工伤医疗费、涉及第三人的工伤医疗费,由用人单位、工伤职工或其近亲属向市工伤中心申请手工报销。

业务部门: 市人社局工伤保险科(工伤认定)电话: 0554-6881983; 审核结算科(手工报销)电话: 0554-6673291

(二) 工伤认定后的备案治疗

工伤认定结论作出后,仍需继续治疗的,用人单位、工伤职工或其近亲属应填写《**工伤职工医疗备案申请表**》,经市工伤中心核准备案后就医。工伤医疗费由市工伤中心与工伤定点医疗机构**联网结算**。

涉及第三人工伤的治疗, **不适用工伤医疗备案**。

业务部门: 审核结算科(医疗备案) 电话: 0554-6673291

(三) 建设项目工伤人员工伤医疗

建设项目参保时间终止时,仍需继续工伤治疗的,可在停工留薪期或经市劳动能力鉴定委员会确认的延长停工留薪期

（含停工留薪期满后仍需要继续工伤治疗期）内，继续享受工伤医疗（康复）、辅助器具配置待遇，期满后终止工伤保险关系（1-4级伤残除外）。

业务部门：市劳鉴办（医疗确认）电话：0554-6673020

（四）转诊转院工伤治疗

工伤职工因伤情需要到淮南市以外就医的，由用人单位、工伤职工或其近亲属填写《**工伤职工转诊转院备案申请表**》，经**二级以上**工伤定点医疗机构签署意见，报市工伤中心核准后就医。就医的医疗机构已实现跨地区联网结算的，由市工伤中心与医疗机构直接结算；未实现的，工伤医疗费由用人单位、工伤职工或其近亲属向市工伤中心申请手工报销。因伤情紧急急需转院的，报市工伤中心批准后可补办转诊转院备案。

业务部门：审核结算科（医疗备案、手工报销）电话：0554-6673291

（五）异地居住工伤治疗

长期居住在淮南市以外（一年以上）、常驻异地工作且有工伤医疗需求的工伤职工，可选择在居住地工伤定点医疗机构进行治疗。由用人单位、工伤职工或其近亲属填写《**工伤职工异地居住就医备案申请表**》，经就医的居住地工伤定点医疗机构签署意见，报市工伤中心核准后治疗。就医的医疗机构已实现跨地区联网结算的，由市工伤中心与医疗机构直接结算；未实现的，工伤医疗费由用人单位、工伤职工或其近亲属向市工伤中心申请手工报销。

业务部门：审核结算科（异地备案、手工报销）电话：

0554-6673291

（六）工伤旧伤复发治疗

工伤职工停工留薪期满后仍需要继续治疗的、旧伤复发的，由用人单位、工伤职工或其近亲属填写《**工伤职工医疗备案申请表**》，经就诊的工伤定点医疗机构签署意见，报市工伤中心核准备案后就医。对医疗需求有争议的，由市劳动能力鉴定委员会进行确认。

业务部门：市劳鉴办（医疗确认）电话：0554-6673020；
审核结算科（医疗备案）电话：0554-6673291

（七）涉及第三人工伤的工伤医疗

涉及第三人工伤的工伤医疗费不得重复享受。工伤医疗费应由第三人按照侵权责任比例依法承担，工伤职工在调解和诉讼中如不主张或放弃应由第三人承担的医疗费，不主张或放弃部分由工伤职工本人承担。第三人无能力支付的，应提供法院执行法律文书。肇事逃逸或无法找到第三人的，应提供公安机关案件进展情况证明。涉及商业保险赔偿的，应提供商业保险赔偿凭证。

涉及第三人工伤的工伤医疗费可申请**手工报销**。

业务部门：审核结算科（手工报销）电话：0554-6673291

二、工伤康复业务流程

工伤职工需要进行工伤康复治疗的，由用人单位、工伤职工或其近亲属向市劳动能力鉴定委员会提出工伤康复确认申请，确认结论作出后填写《**工伤职工康复备案申请表**》，并报市工伤中心备案。申请工伤康复确认之日起在工伤定点康复机

构发生的康复费用可进行手工报销或联网结算。

业务部门：市劳鉴办（康复确认）电话：0554-6673020；
审核结算科（康复备案、康复结算）电话：0554-6673291

三、工伤辅助器具配置业务流程

工伤职工需配置辅助器具的，可由用人单位、工伤职工或其近亲属，向市劳动能力鉴定委员会提出辅助器具配置确认申请。经市劳动能力鉴定委员会出具配置确认结论，或原配置辅助器具已达到最低使用年限需更换的，由用人单位、工伤职工或其近亲属填写《**工伤职工辅助器具配置备案申请表**》，报市工伤中心备案。市工伤中心出具《**工伤职工辅助器具配置（更换）通知书**》，工伤职工凭该通知书联系工伤保险协议机构，办理辅助器具配置或更换事宜。

工伤职工原辅助器具确认结论不完整的、因伤情发生变化需要更换主要部件或配置新的辅助器具的、辅助器具更换有争议的，由市劳动能力鉴定委员会重新确认。

业务部门：市劳鉴办（配置确认）电话：0554-6673020；
审核结算科（配置备案）电话：0554-6673291

四、工伤保险待遇申请

工伤保险基金承担的全部 14 项待遇实行“一表通办”，只需填写一份《**淮南市工伤保险待遇申请表**》即可同时申请多项待遇。

市工伤中心收到各项备案申请和工伤保险待遇申请后，将核实人员身份信息和待遇享受资格，对符合条件的按规定受理。

（一）工伤医疗（康复）待遇申请

1. 手工报销工伤医疗（康复）费用

工伤认定结论作出前的工伤医疗费、未实现联网结算的工伤医疗费、住院伙食补助费和转诊转院交通食宿费，由用人单位、工伤职工或其近亲属向市工伤中心申请手工报销，并提供以下材料：

- （1）《淮南市工伤保险待遇申请表》；
- （2）门诊、住院收费票据原件；
- （3）门诊、住院病历资料；
- （4）治疗费用清单；
- （5）交通食宿费发票原件（转诊转院）。

2. 涉及第三人的工伤医疗费

工伤职工或其近亲属应在第三人侵权赔偿或法律程序完结后，向市工伤中心申请工伤医疗费报销，在提供前款申请材料的同时，还应提供以下民事损害赔偿法律文书：

- （1）属于交通事故或城市轨道交通、客运轮渡、火车事故的，需提供相关的事故责任认定书、事故民事赔偿调解书；
- （2）属于遭受暴力伤害的，需提供公安机关出具的遭受暴力伤害证明和赔偿证明材料；
- （3）经人民法院判决或调解的，需提供民事判决书或民事调解书等证明材料。

3. 备案后的工伤医疗、康复、辅助器具配置费用

办理备案后的工伤医疗、康复、辅助器具配置费用由工伤定点机构与市工伤中心联网结算，申报时根据不同待遇，分别

提交或上传以下材料:

- (1) 《工伤保险协议机构联网结算申报表》;
- (2) 《工伤职工医疗备案申请表》;
- (3) 《工伤职工康复备案申请表》;
- (4) 《工伤职工辅助器具配置(更换)通知书》;
- (4) 门诊、住院(辅助器具配置)收费票据原件;
- (5) 门诊、住院病历资料;
- (6) 治疗费用清单;
- (7) 其他联网结算材料。

业务部门: 审核结算科(医疗、康复、辅助器具配置结算)

电话: 0554-6673291;

(二) 伤残待遇申请

工伤职工经劳动能力鉴定达到伤残等级的,用人单位、工伤职工或其近亲属可持申请人和工伤职工社会保障卡等身份证件,及时向经办机构申领一次性伤残补助金、伤残津贴、生活护理费、一次性工伤医疗补助金等伤残待遇。

1. 一次性伤残补助金、1-4 级伤残津贴、生活护理费

《淮南市工伤保险待遇申请表》

2. 一次性工伤医疗补助金

5-10 级伤残职工,申领一次性工伤医疗补助金时,除《淮南市工伤保险待遇申请表》外,还需提供与用人单位解除(终止)劳动关系证明或相关法律文书。按建设项目参保的工伤人员需提供与用人单位的解除(终止)劳动关系证明或与用工单位的终止用工关系证明。

3. 劳动能力鉴定费

(1) 《淮南市工伤保险待遇申请表》;

(2) 鉴定费发票 (原件)。

业务部门: 预防康复科 (伤残待遇) 电话: 0554-6673292

(三) 因工死亡待遇申请

职工因工死亡或伤残职工停工留薪期内因工伤导致死亡的, 享受一次性工亡补助金、丧葬补助金及供养亲属抚恤金。

一级至四级伤残职工在停工留薪期满后死亡的, 享受丧葬补助金及供养亲属抚恤金。

1. 一次性工亡补助金、丧葬补助金

(1) 《淮南市工伤保险待遇申请表》;

(2) 工伤职工居民身份证和死亡证明 (居民死亡医学证明书、火化证明等材料);

(3) 委托办理的须提供本人委托书、受托人居民身份证及联系方式;

(4) 工伤职工本人社会保障卡或职工近亲属共同指定的一个社会保障卡或银行卡, 账户可视情要求公证;

(5) 用人单位已先行垫付一次性工亡补助金和丧葬补助金的, 应提供相关证明材料和财务支付凭证。

2. 供养亲属抚恤金

同时申请供养亲属抚恤金的, 除第 “1” 项材料外, 还需提供:

(1) 供养亲属居民身份证;

(2) 《工伤保险证明事项承诺书》;

(3) 《工伤保险供养亲属登记表》；

(4) 供养亲属的社会保障卡或银行卡账户信息。

证明事项无法通过数据共享核验的，需提供相关证明材料。

业务部门：预防康复科（工亡待遇）电话：0554-6673292

各项业务申请可要求受理窗口履行一次性告知义务。

投诉举报电话：0554-6667826